



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Ιουλίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3489

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 26685/24-06-2025

Ίδρυση και λειτουργία του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Διοίκηση Επιχειρήσεων και Δημόσιων Οργανισμών» των Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών και Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 746/1970 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Ιωαννίνων» (Α' 267).
2. Το π.δ. 105/2013 «Μετονομασία Τμήματος και ίδρυση, συγκρότηση, κατάργηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων» (Α' 137).
3. Τον ν. 4559/2018 «Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Ιόνιο Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις» (Α' 142).
4. Τα άρθρα 16, 79 έως 89 του ν. 4957/2022 «Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των ΑΕΙ με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).
5. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 (Α' 141) "Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των ΑΕΙ με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».
6. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16-2-2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (ΑΕΙ)» (Β' 1079).
7. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα Διπλώματος» (Α' 189).
8. Την υπ' αρ. 9943/20.1.2023 (ΑΔΑ: 6ΕΥΝ4669 Β7Η-ΗΝΝ) απόφαση της Συγκλήτου (συν. υπ' αρ. 1142/

18.1.2023) «Συγκρότηση Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών Πανεπιστημίου Ιωαννίνων σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4957/2022».

9. Τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Β' 4942).

10. Την εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών στην υπ' αρ. 86/24-1-2024 συνεδρία της, η οποία αφορά στην ίδρυση του Δ.Π.Μ.Σ. με τίτλο «Διοίκηση Επιχειρήσεων και Δημόσιων Οργανισμών» των Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών και Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και έγκριση του Κανονισμού του.

11. Την εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής στην υπ' αρ. 91/25-1-2024 συνεδρία της, η οποία αφορά στην ίδρυση του ΔΠΜΣ με τίτλο: «Διοίκηση Επιχειρήσεων και Δημόσιων Οργανισμών» των Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών και Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και έγκριση του Κανονισμού του.

12. Το Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας μεταξύ των συνεργαζόμενων μερών.

13. Την εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων στην υπ' αρ. 34/5-3-2024 συνεδρία της κατά τα προβλεπόμενα της παρ. 2 του άρθρου 79 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

14. Την υπό στοιχεία ΠΙ 15160/26-3-2024 επικαιροποιημένη πρόταση του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών (επισπεύδον Τμήμα)-κατά τα προβλεπόμενα της εισήγησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών-που αφορά στην ίδρυση του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διοίκηση Επιχειρήσεων και Δημόσιων Οργανισμών» των Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών και Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και έγκριση του Κανονισμού του.

15. Την υπό στοιχεία ΠΙ 15802/30-3-2024 απόφαση της Συγκλήτου (υπ' αρ. 1163/26-3-2024 συνεδρίαση), με την οποία εγκρίθηκε η ίδρυση και λειτουργία του Διιδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διοίκηση Επιχειρήσεων και Δημόσιων Οργανισμών» των Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών και Λογιστικής

και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

16. Το υπό στοιχεία ΠΙ 22641/2-6-2025 έγγραφο της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (υπό στοιχεία QA_1631/30-5-2025), με το οποίο διαβιβάστηκε στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων η υπό στοιχεία QA_1577/30-5-2025 απόφαση πιστοποίησης του Συμβουλίου Αξιολόγησης και Πιστοποίησης (Σ.Α.Π.) (συνεδρίαση υπ' αρ. 50/29-5-2025) της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.).

17. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων στη συνεδρίαση υπ' αρ. 1179/24-6-2025, με την οποία επικυρώνεται η απόφαση πιστοποίησης για την ίδρυση και λειτουργία του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διοίκηση Επιχειρήσεων και Δημόσιων Οργανισμών» από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.).

18. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο «ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ».

19. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει ομόφωνα και εγκρίνει:

Την ίδρυση και λειτουργία του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Διοίκηση Επιχειρήσεων και Δημόσιων Οργανισμών» των Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών και Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών και το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων θα λειτουργήσουν από το ακαδημαϊκό έτος 2024 - 2025 το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Διοίκηση Επιχειρήσεων και Δημόσιων Οργανισμών», σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και του ν. 4957/2022.

Τη διοικητική υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ. αναλαμβάνει το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών. Στο πλαίσιο του Δ.Π.Μ.Σ. έχει καταρτιστεί Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας το οποίο έχει εγκριθεί από τα συλλογικά όργανα διοίκησης των συνεργαζόμενων Τμημάτων και τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Άρθρο 2

Γνωστικό Αντικείμενο - Σκοπός - Μαθησιακά αποτελέσματα

1. Το Δ.Π.Μ.Σ. στη «Διοίκηση Επιχειρήσεων και Δημόσιων Οργανισμών» παρέχει εξειδικευμένες γνώσεις μεταπτυχιακού επιπέδου στους βασικούς τομείς της διοικητικής και οικονομικής επιστήμης. Ειδικότερα, το πρόγραμμα αποσκοπεί στην κάλυψη των αναγκών της αγοράς εργασίας με την προαγωγή της γνώσης και την ανάπτυξη των κατάλληλων ικανοτήτων και δεξιοτήτων σχετικών με την οργάνωση και λειτουργία των επιχειρήσεων και οργανισμών του ιδιωτικού και δημόσιου τομέα.

2. Οι θεματικές περιοχές του Δ.Π.Μ.Σ. είναι: διοίκηση επιχειρήσεων και οργανισμών, οικονομική των επιχειρήσεων, λογιστική, χρηματοοικονομική ανάλυση και διοίκηση, ποσοτικές μέθοδοι, διοίκηση ανθρωπίνων πόρων, μάρκετινγκ, αναλυτική δεδομένων, οργανωσιακή συμπεριφορά, πληροφορική, δημόσια διοίκηση και διακυβέρνηση, δίκαιο των επιχειρήσεων και της οικονομίας.

3. Οι παραπάνω στόχοι θα πραγματοποιηθούν με διδασκαλία υψηλής ποιότητας και ανάπτυξη επιστημονικής έρευνας, κατά τρόπο που ανταποκρίνονται τόσο στις απαιτήσεις της σύγχρονης διοικητικής και οικονομικής επιστήμης, όσο και στις ανάγκες της Ελληνικής Οικονομίας.

4. Με την ολοκλήρωση του Δ.Π.Μ.Σ. οι απόφοιτοι είναι σε θέση:

- Να κατανοήσουν τα χαρακτηριστικά λειτουργίας των επιχειρήσεων και των οργανισμών του δημόσιου τομέα στο μεταβαλλόμενο οικονομικό περιβάλλον.

- Να κατανοήσουν τις σύγχρονες οικονομικές και διοικητικές παραμέτρους λειτουργίας των επιχειρήσεων και οργανισμών.

- Να κατανοήσουν τη λογιστική και τις χρηματοοικονομικές παραμέτρους που διέπουν τη λειτουργία των επιχειρήσεων και των δημοσίων οργανισμών.

- Να χρησιμοποιούν τις αναλυτικές μεθόδους που απευθύνονται σε διοικητικά στελέχη στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων.

- Να κατανοήσουν τη φύση των πολύπλοκων οργανισμών και τις λειτουργίες διοίκησης.

- Να αναπτύξουν τις δεξιότητες που απαιτούνται για την αποτελεσματική διαχείριση των ανθρώπων στο πλαίσιο ενός οργανισμού και να κατανοήσουν την οργανωτική αποτελεσματικότητα.

- Να κατανοήσουν το ρόλο του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος με στόχο τη χάραξη στρατηγικής και την επίτευξη ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος.

- Να κατανοήσουν το ρόλο και τις ευκαιρίες των νέων τεχνολογιών στη λειτουργία και τον ψηφιακό μετασχηματισμό των επιχειρήσεων και του δημοσίου τομέα.

5. Οι απόφοιτοι του Δ.Π.Μ.Σ. αποκτούν τα απαιτούμενα προσόντα και εξειδικευμένες γνώσεις για την άσκηση διοίκησης και την αντιμετώπιση πραγματικών προβλημάτων και προκλήσεων στο σύγχρονο περιβάλλον λειτουργίας των επιχειρήσεων και δημόσιων οργανισμών.

Άρθρο 3

Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το Δ.Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο: «Διοίκηση Επιχειρήσεων και Δημόσιων Οργανισμών». Δεν υπάρχουν περαιτέρω ειδικεύσεις. Ο τίτλος μεταφράζεται στην αγγλική γλώσσα ως Master of Science (MSc) in Business and Public Organizations Administration.

Άρθρο 4

Κατηγορίες Εισακτέων

Το Δ.Π.Μ.Σ. απευθύνεται σε πτυχιούχους Ανώτατης Εκπαίδευσης Τμημάτων Πανεπιστημιακού και Τεχνολογικού Τομέα, κατά προτεραιότητα οικονομικής και διοικητικής κατεύθυνσης, θετικών επιστημών, επιστημών

υγείας και πολυτεχνικών σχολών ή ομοειδών τμημάτων (Κατηγορία Α), καθώς επίσης και σε πτυχιούχους άλλων τμημάτων (Κατηγορία Β) της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Άρθρο 5

Χρονική Διάρκεια Φοίτησης του Δ.Π.Μ.Σ.

Η διάρκεια φοίτησης στο Δ.Π.Μ.Σ. είναι τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, τα οποία αντιστοιχούν συνολικά σε ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Άρθρο 6

Γλώσσα Διδασκαλίας

Η κύρια γλώσσα διδασκαλίας είναι η ελληνική. Υπό προϋποθέσεις, είναι δυνατή η διδασκαλία μεταπτυχιακών μαθημάτων στην αγγλική γλώσσα. Η συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής διατριβής μπορεί να γίνει, είτε στην ελληνική, είτε στην αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 7

Δομή Προγράμματος

Τα μαθήματα, η διδακτική και ερευνητική απασχόληση και οι κάθε είδους εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες ορίζονται ως εξής:

Για την ολοκλήρωση του προγράμματος και την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών απαιτείται η υποχρεωτική παρακολούθηση και επιτυχής εξέταση τεσσάρων (4) μαθημάτων κορμού και οκτώ (8) μαθημάτων επιλογής κατά τη διάρκεια των δύο (2) πρώτων εξαμήνων.

Στο 3ο εξάμηνο κάθε μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια εκπονεί υπό την καθοδήγηση του/της επιβλέποντος/ουσας διδάσκοντα/ουσας στο Δ.Π.Μ.Σ. μεταπτυχιακή διπλωματική διατριβή η οποία αντιστοιχεί σε τριάντα (30) ECTS, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος.

Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων ECTS που απαιτείται για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι ενενήντα (90).

Η εκπαιδευτική διαδικασία θα πραγματοποιείται με τη μέθοδο της δια ζώσης εκπαίδευσης. Οι διαλέξεις δύναται να πραγματοποιούνται και εξ αποστάσεως (σύγχρονη εκπαίδευση) μετά από έγκριση της Συντονιστικής Επιτροπής.

Άρθρο 8

Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων στο Δ.Π.Μ.Σ. ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε πενήντα (50) συνολικά κατ' έτος.

Άρθρο 9

Διδάσκοντες/ουσες

Το διδακτικό έργο ανατίθεται σε μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, καθώς και μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ή άλλων Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Επίσης, στο Δ.Π.Μ.Σ. μπορούν να απασχοληθούν κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν. 4957/2022 (Α' 141) και του άρθρου 4 του Κανονισμού Π.Μ.Σ. του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Άρθρο 10

Υλικοτεχνική υποδομή

Για το Δ.Π.Μ.Σ. θα χρησιμοποιηθεί η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών και ο εξοπλισμός του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Άρθρο 11

Διάρκεια Λειτουργίας

Το Δ.Π.Μ.Σ. θα λειτουργεί έως και το ακαδημαϊκό έτος 2028-2029.

Το Πρόγραμμα υπόκειται σε αξιολόγηση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 87 του ν. 4957/2022, με δυνατότητα συνέχισης της λειτουργίας του και μετά την πάροδο της πενταετίας από την ίδρυσή του (ακαδημαϊκό έτος 2024 - 2025).

Άρθρο 12

Πηγές Χρηματοδότησης

1. Οι πόροι του Δ.Π.Μ.Σ. δύνανται να προέρχονται από:

- Τέλη φοίτησης.
- Δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις.
- Κληροδοτήματα.
- Πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα.
- Ιδίων πόρους του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.).
- Τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων.

2. Το ύψος των προβλεπόμενων τελών φοίτησης για το σύνολο του προγράμματος καθορίζεται στο ποσό των € 3.500. Εγγεγραμμένοι/ες φοιτητές/τριες του Δ.Π.Μ.Σ. δύνανται να φοιτούν δωρεάν εφόσον πληρούν τα οικονομικά και κοινωνικά κριτήρια που αναγράφονται στο άρθρο 86 του ν. 4957/2022, ή πληρούν τις προϋποθέσεις για χορήγηση υποτροφιών εξαιρετικής επίδοσης σύμφωνα με τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Το ποσοστό των απαλλασσόμενων φοιτητών/τριών από τα τέλη φοίτησης ορίζεται σε ποσοστό από δέκα (10%) έως τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών/τριών που εισάγονται στο Δ.Π.Μ.Σ. ανά ακαδημαϊκό έτος. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά φθίνουσας κατάταξης έως τη συμπλήρωση του αριθμού. Όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, δεν δικαιούνται απαλλαγής.

Άρθρο 13

Ειδικές Διατάξεις

Η λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. «Διοίκηση Επιχειρήσεων και Δημόσιων Οργανισμών» διέπεται από τις ρυθμίσεις του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών (Κ.Μ.Σ.), όπως αυτός παρατίθεται κάτωθι.

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από τον Κ.Μ.Σ. του Δ.Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό Π.Μ.Σ. του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ρυθμίζονται, κατ' εξουσιοδότηση, από τα αρμόδια όργανα, και ιδίως από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, ύστερα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του Δ.Π.Μ.Σ.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (Δ.Π.Μ.Σ.) ΜΕ ΤΙΤΛΟ: «ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ» ΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Άρθρο 1
Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Το Δ.Π.Μ.Σ. των Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών και Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο: «Διοίκηση Επιχειρήσεων και Δημόσιων Οργανισμών».

Άρθρο 2
Όργανα Διοίκησης του Δ.Π.Μ.Σ. - Αρμοδιότητες

Για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. αρμόδια όργανα είναι τα εξής:

- α) η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων,
- β) η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων,
- γ) η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.),
- δ) η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Δ.Π.Μ.Σ.,
- ε) ο/η Διευθυντής/τρια του Δ.Π.Μ.Σ.

Αρμοδιότητες:

1. Η Σύγκλητος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες: α) εγκρίνει την ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., β) εγκρίνει την παράταση της χρονικής διάρκειας της λειτουργίας των Π.Μ.Σ., γ) συγκροτεί την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, σε περίπτωση διατμηματικών ή διδρυματικών ή κοινών Π.Μ.Σ., δ) αποφασίζει την κατάργηση των Π.Μ.Σ. που προσφέρονται από το Α.Ε.Ι.

2. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες: α) η υποβολή γνώμης προς τη Σύγκλητο του Α.Ε.Ι. για την ίδρυση νέων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών ή την τροποποίηση των ήδη λειτουργούντων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών, μετά από αξιολόγηση των αιτημάτων των Συνελεύσεων των Τμημάτων για την ίδρυση νέων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών, των σχετικών εκθέσεων σκοπιμότητας και βιωσιμότητάς τους και την κοστολόγηση της λειτουργίας του Π.Μ.Σ., καθώς και η δυνατότητα αναπομπής τους, αν η εισήγηση δεν είναι επαρκώς αιτιολογημένη ή οι συνοδευτικές εκθέσεις δεν είναι πλήρεις, β) η κατάρτιση σχεδίου Κανονισμού για προγράμματα δεύτερου και τρίτου κύκλου σπουδών του Α.Ε.Ι. και η υποβολή του προς τη Σύγκλητο, γ) η εκπόνηση πρότυπου σχεδίου Κανονισμού λειτουργίας προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών, δ) ο έλεγχος της τήρησης των Κανονισμών λειτουργίας των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών, ε) η παρακολούθηση της εφαρμογής της νομοθεσίας, του Κανονισμού και των αποφάσεων των οργάνων διοίκησης του Α.Ε.Ι. από τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών,

στ) η παρακολούθηση της εφαρμογής της διαδικασίας απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, ζ) κάθε άλλη αρμοδιότητα που ορίζεται από τον Εσωτερικό Κανονισμό.

3. Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.) έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες: α) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Δ.Π.Μ.Σ., β) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ., γ) εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Δ.Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Δ.Π.Μ.Σ., δ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία, ε) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Δ.Π.Μ.Σ., στ) εγκρίνει τον απολογισμό του Δ.Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.). Με απόφαση Ε.Π.Σ. οι αρμοδιότητες των περ. α) και δ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ.

4. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως: α) καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Δ.Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Δ.Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Δ.Π.Μ.Σ., δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Δ.Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών, ε) εισηγείται προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83, στ) εισηγείται προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Δ.Π.Μ.Σ., ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, η) εισηγείται προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

5. Ο/Η Διευθυντής/τρια του Δ.Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες: α) προεδρεύει της Σ.Ε., καθώς και της Ε.Π.Σ., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της, β) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Δ.Π.Μ.Σ. και του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ., γ) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες, δ) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Δ.Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών προγραμμάτων

σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Δ.Π.Μ.Σ., ε) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 3

Διαδικασία Εισαγωγής Φοιτητών/τριών

Ο αριθμός των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών για την επόμενη ακαδημαϊκή περίοδο καθορίζεται επίσης από τη Σ.Ε. στη βάση της εξέτασης των κατατιθέμενων δικαιολογητικών από τους/τις υποψήφιους/ες και την κατάταξή τους. Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών είναι πενήντα (50).

Το Δ.Π.Μ.Σ. απευθύνεται σε πτυχιούχους Ανώτατης Εκπαίδευσης Τμημάτων Πανεπιστημιακού και Τεχνολογικού Τομέα, κατά προτεραιότητα οικονομικής και διοικητικής κατεύθυνσης, θετικών επιστημών, επιστημών υγείας και πολυτεχνικών σχολών ή ομοειδών τμημάτων (Κατηγορία Α), καθώς επίσης και σε πτυχιούχους άλλων τμημάτων (Κατηγορία Β) της ημεδαπής ή ομοταγών ανγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Οι υποψήφιοι/ες που επιθυμούν να ενταχθούν στο πρόγραμμα υποχρεούνται να καταθέσουν στη Γραμματεία του Τμήματος που αναλαμβάνει τη διοικητική υποστήριξη τα κάτωθι απαιτούμενα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση.

2. Βιογραφικό σημείωμα.

3. Αντίγραφο πτυχίου με αναλυτική βαθμολογία. Οι υποψήφιοι/ες που δεν έχουν ολοκληρώσει τις προπτυχιακές τους σπουδές μπορούν να υποβάλουν αίτηση εφόσον έχουν εξεταστεί επιτυχώς τουλάχιστον στο 90% των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών τους. Στην περίπτωση αυτή οι υποψήφιοι/ες υποβάλουν αναλυτική βαθμολογία στην οποία θα φαίνεται και ο μέσος όρος βαθμολογίας των μαθημάτων που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς έως την ημερομηνία κατάθεσης της αίτησης. Η αποδοχή των εν λόγω υποψηφίων στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται με την αίρεση της ολοκλήρωσης προπτυχιακών σπουδών πριν την έναρξη των μαθημάτων.

4. Πιστοποιητικό γνώσης της Αγγλικής Γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου B2.

5. Πιστοποιητικό γνώσης της ελληνικής γλώσσας για αλλοδαπούς/ες φοιτητές/τριες (πτυχίο από ελληνικό Πανεπιστήμιο ή πιστοποιητικό ελληνομάθειας).

Για την απόδειξη συναφούς επαγγελματικής εμπειρίας μετά την ολοκλήρωση του πρώτου κύκλου σπουδών ο/η υποψήφιος/α υποχρεούται να προσκομίσει βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα.

Η Σ.Ε. δύναται να ζητήσει συστατικές επιστολές και κάθε επιπλέον δικαιολογητικό για την αξιολόγηση των υποψηφίων.

Οι υποψήφιοι/ες με πτυχίο από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να ακολουθήσουν τη διαδικασία αναγνώρισης ακαδημαϊκού τίτλου σπουδών της αλλοδαπής όπως αυτή περιγράφεται στην παράγραφο 4 του άρθρου 8 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Η προκήρυξη για την εισαγωγή των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται από την Ε.Π.Σ. του

Δ.Π.Μ.Σ. την περίοδο Μαΐου - Ιουνίου έκαστου ακαδημαϊκού έτους. Η προκήρυξη υπογράφεται από τον/την Διευθυντή/τρια του Δ.Π.Μ.Σ. Η προκήρυξη αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. και του Πανεπιστημίου και περιλαμβάνει τα στοιχεία του προγράμματος, τον ανώτατο αριθμό εισακτέων, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, τον τρόπο επιλογής εισακτέων και την προθεσμία υποβολής αιτήσεων. Η προθεσμία μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Ε.Π.Σ.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται στη βάση των ακόλουθων κριτηρίων:

1. Βαθμός πτυχίου (μέγιστος αριθμός μορίων 72: βαθμός πτυχίου επί 6 επί τον ακόλουθο συντελεστή):

I. Συντελεστής 1,2 για υποψηφίους/ες της Κατηγορίας Α.

II. Συντελεστής 1,0 για υποψηφίους/ες της Κατηγορίας Β.

2. Σημείωση: Για τους/τις υποψηφίους/ες που δεν έχουν ολοκληρώσει τις προπτυχιακές τους σπουδές λαμβάνεται υπόψη ο μέσος όρος των μαθημάτων στα οποία έχουν εξεταστεί επιτυχώς κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησής τους.

3. Ατομική συνέντευξη (μέγιστος αριθμός μορίων 30).

4. Συναφή επαγγελματική εμπειρία (έως 36 μήνες συναφούς εμπειρίας με το αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ.) (μέγιστος αριθμός μορίων 18: 0,5 μόρια ανά μήνα συναφούς εμπειρίας).

5. Γνώση της Αγγλικής γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου B2 (ON/OFF).

Ο μέγιστος αριθμός μορίων ανέρχεται στα 120.

Η διαδικασία επιλογής είναι η ακόλουθη:

1. Η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων καταρτίζει πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση.

2. Απορρίπτει τους/τις υποψηφίους/ες που δεν έχουν καταθέσει εμπρόθεσμα τα απαραίτητα δικαιολογητικά όπως αυτά ορίζονται παραπάνω.

3. Καλεί σε συνέντευξη τους/τις επιλέξιμους/ες υποψηφίους/ες και τους/τις βαθμολογεί.

4. Κατατάσσει τους/τις υποψηφίους/ες βάσει της τελικής βαθμολογίας τους και προβαίνει στην τελική επιλογή.

5. Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων/ουσών υποψηφίων και τυχόν επιλαχόντων/ουσών επικυρώνεται από την Ε.Π.Σ. του Δ.Π.Μ.Σ.

Η Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. ειδοποιεί τους/τις επιλεγέντες/επιλεγείσες υποψηφίους/ες, οι οποίοι/ες είναι υποχρεωμένοι/ες σε εύλογο χρονικό διάστημα, που προσδιορίζεται από τη Σ.Ε., να απαντήσουν γραπτώς αν αποδέχονται ή όχι την ένταξή τους στο Δ.Π.Μ.Σ.

Επισημαίνεται ότι δεν επιτρέπεται η εγγραφή και φοίτηση στο Δ.Π.Μ.Σ. επιλεχθέντων υποψηφίων που ταυτόχρονα φοιτούν στον πρώτο κύκλο σπουδών ενός εκ των δύο συνεργαζόμενων Τμημάτων.

Άρθρο 4

Διάρκεια Σπουδών

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Δ.Μ.Σ. ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Τα μαθήματα πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του 1ου και 2ου εξαμήνου. Κατά τη διάρκεια του 1ου εξαμήνου οι φοιτητές/τριες καλούνται να παρακολουθήσουν τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα κορμού διάρκειας 39 διδακτι-

κών ωρών συμπεριλαμβανομένων τριών (3) ωρών εξέτασης του μαθήματος. Κατά τη διάρκεια του 2ου εξαμήνου οι φοιτητές/τριες καλούνται να παρακολουθήσουν οκτώ (8) μαθήματα επιλογής από ένα σύνολο προσφερόμενων μαθημάτων επιλογής. Η διάρκεια του κάθε μαθήματος

είναι 20 διδακτικές ώρες συμπεριλαμβανομένων δύο (2) ωρών εξέτασης του μαθήματος.

Το αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων, μαζί με τις ώρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα και τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων (ECTS), παρατίθεται παρακάτω:

1ο Εξάμηνο

Προσφερόμενα μαθήματα (Υποχρεωτικά μαθήματα)	Συνολικές ώρες διδασκαλίας	ECTS ανά μάθημα
Διοίκηση Επιχειρήσεων και Οργανισμών Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα εστιάζει αρχικά στην ανάλυση των βασικών εννοιών του μάντζμεντ, του περιβάλλοντος και των λειτουργιών των επιχειρήσεων. Στη συνέχεια εξετάζει θέματα στρατηγικής ανάλυσης και στρατηγικού σχεδιασμού.	39	7,5
Οικονομική των Επιχειρήσεων Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα αναλύει το επιχειρηματικό περιβάλλον μέσα στο οποίο λειτουργεί μια επιχείρηση και εστιάζει στους περιορισμούς που θέτει η αγορά όπως είναι οι εξωτερικότητες και η καταναλωτική συμπεριφορά. Στη συνέχεια αναλύει τη δομή των αγορών, τις χρηματαγορές, την αγορά εργασίας και το μακροοικονομικό οικονομικό και πολιτικό περιβάλλον.	39	7,5
Ποσοτικές Μέθοδοι Επιχειρηματικών Αποφάσεων Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα αναλύει έννοιες, εργαλεία και μεθόδους της στατιστικής και της επιχειρησιακής έρευνας που σχετίζονται με τη διαδικασία λήψης αποφάσεων εντός των επιχειρήσεων.	39	7,5
Χρηματοοικονομική Λογιστική Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα επικεντρώνεται σε θέματα που σχετίζονται με τις λογιστικές έννοιες και τις λογιστικές τεχνικές και τον τρόπο που αυτές επιδρούν στην οργάνωση και τις διοικητικές αποφάσεις των επιχειρήσεων.	39	7,5

2ο Εξάμηνο

Προσφερόμενα μαθήματα 1ου Τριμήνου (επιλογή 4 από τα παρακάτω)	Συνολικές ώρες διδασκαλίας	ECTS ανά μάθημα
Αναλυτική δεδομένων Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα επικεντρώνεται στην αναζήτηση, ανάλυση, σύνθεση και παρουσίαση πολυδιάστατων δεδομένων και πληροφοριών με τη χρήση σύγχρονων εφαρμογών.	20	4
Δημόσια Οικονομική Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα αναλύει τις έννοιες των οικονομικών του δημοσίου τομέα και τις οικονομικές λειτουργίες του κράτους. Στο πλαίσιο αυτό αναλύονται η θεωρία των δημοσίων αγαθών, ο κρατικός προϋπολογισμός, το δημοσιονομικό έλλειμμα και δημόσιο χρέος και η δημοσιονομική πολιτική σε διεθνές και ευρωπαϊκό επίπεδο.	20	4
Δημόσια Διοίκηση και Διακυβέρνηση Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα επικεντρώνεται στη θεσμική συγκρότηση της δημόσιας διοίκησης, τις μεταρρυθμιστικές τάσεις στη δημόσια διοίκηση, τις κεντρικές έννοιες της διακυβέρνησης με έμφαση στις σύγχρονες πρακτικές, τις μεταβολές στις σχέσεις κράτους και αγοράς, στην πρακτική της δημοκρατικής και της χρηστής διακυβέρνησης, και στη διασύνδεσή της με την ανάπτυξη.	20	4
Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα καλύπτει θέματα που σχετίζονται με τον προγραμματισμό των ανθρώπινων πόρων, την ανάλυση εργασίας, την προσέλκυση και επιλογή υποψηφίων, την εκπαίδευση και ανάπτυξη εργαζομένων και την αξιολόγηση των εργαζομένων.	20	4
Διοίκηση Έργου Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα εστιάζει σε θέματα οργάνωσης, προγραμματισμού και ελέγχου έργων, παρουσιάζει τις σχετικές μεθόδους και αναλύει τεχνικές παρακολούθησης χρονικής και οικονομικής προόδου ενός έργου.	20	4

Διοικητική Λογιστική Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα επικεντρώνεται στο ρόλο της διοικητικής λογιστικής στη διαδικασία λήψης αποφάσεων στο επιχειρηματικό χώρο. Αναλύονται η έννοια του κόστους και η μέτρησή του, ο γενικός προϋπολογισμός, οι τεχνικές κατάρτισης στατικού και ελαστικού προϋπολογισμού και η σχέση κοστολόγησης και τιμολόγησης.	20	4
Μάρκετινγκ Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα εστιάζει στις αρχές, μεθοδολογίες και διαδικασίες του μάρκετινγκ στο πλαίσιο του σύγχρονου ανταγωνιστικού επιχειρηματικού περιβάλλοντος. Αναλύονται η διαδικασία του μάρκετινγκ και οι προσανατολισμοί του, η στρατηγική μάρκετινγκ και το μείγμα μάρκετινγκ, η ανάπτυξη στρατηγικής μάρκετινγκ, η διαχείριση των πληροφοριών μάρκετινγκ και ο σχεδιασμός και ανάπτυξη προϊόντων και υπηρεσιών.	20	4
Οργανωσιακή Συμπεριφορά Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα εστιάζει στη μελέτη και ανάλυση της συμπεριφοράς των ατόμων και επιμέρους ομάδων στο πλαίσιο ενός οργανισμού. Έτσι αναλύει τις ατομικές διαφορές και την εναρμόνιση του ανθρώπου – εργασίας, τις στάσεις που σχετίζονται με την εργασία, την εργασιακή ικανοποίηση, τις ομάδες και τα χαρακτηριστικά τους, την επικοινωνία και τα κίνητρα στους οργανισμούς, την οργανωσιακή κουλτούρα και τη διαχείριση της οργανωσιακής αλλαγής.	20	4
Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα αναλύει το εννοιολογικό και θεωρητικό της τεχνολογίας πληροφοριών, τα χαρακτηριστικά των πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης, τα πλεονεκτήματα και τους κινδύνους τους.	20	4
Χρηματοοικονομική Διοίκηση Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα εξετάζει τις έννοιες και τεχνικές που αφορούν τη χρηματοοικονομική διοίκηση των επιχειρήσεων. Το μάθημα επικεντρώνεται στη μεθοδολογία και τις διαδικασίες λήψης αποφάσεων που αφορούν τη χρηματοδότηση και την αξιολόγηση των επενδύσεων ιδιωτικών επιχειρήσεων και δημόσιων οργανισμών.	20	4
Προσφερόμενα μαθήματα 2ου Τριμήνου (επιλογή 4 από τα παρακάτω)	Συνολικές ώρες διδασκαλίας	ECTS ανά μάθημα
Ανάλυση Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα αναλύει τους σκοπούς της χρηματοοικονομικής ανάλυσης, την επιλογή, αξιολόγηση και ερμηνεία των οικονομικών στοιχείων, τις εναλλακτικές μεθόδους ανάλυσης, τις κατηγορίες των αριθμοδεικτών καθώς και τα πλεονεκτήματα και μειονεκτήματά τους.	20	3,5
Βιώσιμη Επιχειρηματική Ανάπτυξη Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα διερευνά έννοιες και που σχετίζονται με τη βιώσιμη επιχειρηματική ανάπτυξη και την ενσωμάτωση θεμάτων βιωσιμότητας στην στρατηγική και τη διοίκηση επιχειρήσεων και οργανισμών. Δίνεται έμφαση στον τρόπο ενσωμάτωσης οικονομικών, περιβαλλοντικών και κοινωνικών στόχων στην αποστολή, τη στρατηγική, την κουλτούρα και στις πρακτικές για τη δημιουργία μακροπρόθεσμης αξίας για τις επιχειρήσεις, τους μετόχους και την κοινωνία γενικότερα.	20	3,5
Διαχείριση Κινδύνου Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα εστιάζει στον προσδιορισμό και την αξιολόγηση του κινδύνου (επιχειρηματικού, λειτουργικού, χρηματοοικονομικού, κλπ) στη λειτουργία μιας επιχείρησης/οργανισμού καθώς και σε τεχνικές διαχείρισής του.	20	3,5
Διεθνής Επιχειρηματική Οικονομική Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα εστιάζει στη σύγχρονη διεθνή επιχειρηματική δραστηριότητα και παρουσιάζει τις θεωρίες που την επηρεάζουν (θεωρίες διεθνούς εμπορίου και άμεσων ξένων επενδύσεων). Επίσης, αναλύει τις κύριες διαστάσεις του μακρο-περιβάλλοντος που επηρεάζουν τη λειτουργία της διεθνούς επιχείρησης και επεξηγεί τις στρατηγικές προκλήσεις που αντιμετωπίζει.	20	3,5

Δίκαιο των Επιχειρήσεων και της Οικονομίας Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα εστιάζει στις νομικές αρχές και στους κανόνες που διέπουν που το επιχειρηματικό και οικονομικό τοπίο. Ειδικότερα, εισάγει στο δίκαιο των επιχειρήσεων και της οικονομίας, στις εμπορικές συμβάσεις, στις νομικές μορφές των επιχειρήσεων, στις διεθνείς επιχειρήσεις και στο διεθνές εμπόριο και στο δίκαιο που διέπει την ψηφιακή οικονομία.	20	3,5
Διοίκηση Εφοδιαστικής Αλυσίδας Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα επικεντρώνεται στη λειτουργία της εφοδιαστικής αλυσίδας, στους παράγοντες επιτυχίας της καθώς και στα εμπόδια ολοκλήρωσής της. Αναλύει το σχεδιασμό δικτύου εφοδιαστικής αλυσίδας και τις μορφές δικτύων. Τέλος, αναλύει τη σημασία του συγκεντρωτικού προγραμματισμού σε μια εφοδιαστική αλυσίδα.	20	3,5
Εργασιακές Σχέσεις Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα αναλύει τη θεωρία των εργασιακών σχέσεων, την προσφορά και ζήτηση εργασίας, τις σχέσεις μεταξύ των μισθωτών, εργοδοτών και κράτους, τις συνδικαλιστικές οργανώσεις και τις συλλογικές διαπραγματεύσεις.	20	3,5
Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα παρουσιάζει τις αρχές της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και αναλύει την τρέχουσα κατάσταση σε Ελλάδα και Ευρώπη. Επίσης, παρουσιάζει τα μοντέλα και τις τεχνολογίες που σχετίζονται με την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και αναλύει θέματα ανάπτυξης ηλεκτρονικών υπηρεσιών, αλληλεπίδρασης πολιτών και οργανισμών, συμμετοχικότητας, αλλά και ευρύτερα θέματα της κοινωνίας της πληροφορίας και της κοινωνίας της γνώσης.	20	3,5
Λογιστική Δημόσιου Τομέα Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα αναλύει τα λογιστικά συστήματα παρακολούθησης των συναλλαγών στο δημόσιο τομέα και το σύστημα διπλογραφικής λογιστικής στα ΝΠΔΔ και τις δημόσιες υπηρεσίες. Επίσης, παρουσιάζει και αναλύει τις οικονομικές καταστάσεις στο πλαίσιο της εναρμόνισης με τα διεθνή λογιστικά πρότυπα δημοσίου τομέα. Τέλος, αναλύει τη λογιστική της κεντρικής κυβέρνησης καθώς και τον προϋπολογισμό και απολογισμό των φορέων του δημόσιου τομέα.	20	3,5
Ψηφιακή Οικονομία Σύντομη περιγραφή: Το μάθημα αναλύει τα χαρακτηριστικά της ψηφιακής οικονομίας, διερευνά τις επιπτώσεις της στην κοινωνία και στην επιχειρηματικότητα, παρουσιάζει το ηλεκτρονικό επιχειρείν και τις προκλήσεις αυτού και αναλύει διαφορετικά μοντέλα ψηφιακής οικονομίας.	20	3,5

3ο Εξάμηνο

Προσφερόμενα μαθήματα	ECTS
Εκπόνηση και Υποστήριξη της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής	30

Το πρόγραμμα μαθημάτων δύναται να αναδιαμορφώνεται σε ετήσια βάση με σκοπό την ανανέωση της διδακτέας ύλης, ώστε αυτή να παρακολουθεί και να ενσωματώνει τις τρέχουσες εξελίξεις στο εκάστοτε γνωστικό αντικείμενο, αλλά και την βέλτιστη αξιοποίηση του διαθέσιμου διδακτικού προσωπικού. Η Σ.Ε. συντάσσει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών το οποίο υποβάλει προς έγκριση στην Ε.Π.Σ. του Δ.Π.Μ.Σ.

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Ε.Π.Σ. κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ.

Η κατανομή του διδακτικού έργου πραγματοποιείται πριν από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους, τόσο για το χειμερινό όσο και για το εαρινό εξάμηνο. Σε περίπτωση που η κατανομή του διδακτικού έργου δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί ταυτόχρονα και για τα δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα, η απόφαση θα λαμβάνεται πριν από την έναρξη του κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου. Με αιτιολογημένη απόφαση της Ε.Π.Σ., η ανάθεση διδακτικού έργου δύναται να τροποποιείται κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.

Οι εξετάσεις των μαθημάτων πραγματοποιούνται με την ολοκλήρωση των μαθημάτων. Οι επαναληπτικές εξετάσεις για όσους έχουν αποτύχει σε μάθημα/μαθήματα λαμβάνουν χώρα εντός δύο (2) εβδομάδων μετά το πέρας της αντίστοιχης εξεταστικής περιόδου.

Άρθρο 4**Διδάσκοντες/ουσες**

Στο Δ.Π.Μ.Σ. διδάσκουν μέλη ΔΕΠ των Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών και Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, καθώς και μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ή άλλου Α.Ε.Ι., ομότιμοι/ες καθηγητές/τριες, αφυπηρετήσαντα μέλη ΔΕΠ, συνεργαζόμενοι/ες καθηγητές/τριες, εντεταλμένοι/ες διδάσκοντες/ουσες, επισκέπτες/τριες καθηγητές/τριες και ερευνητές/τριες και επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους όπως ορίζει ο ν. 4957/2022 και το άρθρο 4 του Κανονισμού Π.Μ.Σ. του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Πριν την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους η Ε.Π.Σ. αποφασίζει τα μαθήματα που θα διδαχθούν στο εν λόγω έτος. Στην επιλογή των διδασκόντων προηγούνται τα υπηρετούντα μέλη ΔΕΠ των Τμημάτων της Σχολής. Στην περίπτωση που δεν είναι δυνατή η διδασκαλία συγκεκριμένων μαθημάτων από τα υπηρετούντα μέλη ΔΕΠ, δύναται να απασχοληθούν άλλες κατηγορίες διδασκόντων όπως αυτές ορίζονται στο πρώτο εδάφιο του παρόντος άρθρου.

Άρθρο 5**Δομή και Διάρκεια του Προγράμματος Σπουδών**

Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. στην «Διοίκηση Επιχειρήσεων και Δημόσιων Οργανισμών» πλήρους φοίτησης απαιτούνται 3 ακαδημαϊκά εξάμηνα. Σε αυτό το χρόνο συμπεριλαμβάνεται και η εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής διατριβής. Η Σ.Ε. αποφασίζει επίσης μετά από αίτηση του/της ενδιαφερομένου/ης φοιτητή/τριας εάν συντρέχουν σοβαροί λόγοι (όπως σοβαροί λόγοι υγείας) για χορήγηση αναστολής σπουδών.

Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. στην «Διοίκηση Επιχειρήσεων και Δημόσιων Οργανισμών» απαιτείται η υποχρεωτική παρακολούθηση και η επιτυχής εξέταση σε συνολικά δώδεκα (12) μαθήματα και σε μία (1) μεταπτυχιακή διπλωματική διατριβή.

Το Δ.Π.Μ.Σ. δεν προσφέρει τη δυνατότητα μερικής φοίτησης.

Την ευθύνη για την αναπλήρωση μαθημάτων που δεν πραγματοποιήθηκαν λόγω απρόβλεπτων συνθηκών τη φέρει ο/η διδάσκων/ουσα του κάθε μαθήματος, ο/η οποίος/α πρέπει να μεριμνήσει για την έγκαιρη αναπλήρωση λαμβάνοντας πάντα υπόψη το τρέχον ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων.

Ο τρόπος αξιολόγησης των επιδόσεων των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών καθορίζεται από τον/την έκαστο/η διδάσκοντα/ουσα και ανακοινώνεται στους/στις φοιτητές/τριες κατά την 1η εβδομάδα μαθημάτων. Πέρα από την τελική εξέταση, ενθαρρύνεται η χρήση επιπρόσθετων τρόπων αξιολόγησης (ερευνητικές εργασίες, βαθμολόγηση συμμετοχής κ.λπ.).

Η επίδοση στα μαθήματα εκτιμάται με βαθμούς που δίνονται κατά τη διαδικασία ελέγχου των γνώσεων. Κάθε μάθημα, άσκηση, εργαστήριο, καθώς και η Μ.Δ.Ε. βαθμολογούνται αυτοτελώς. Η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται από το μηδέν έως το δέκα: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου) και Καλώς

(5 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου). Οι βαθμοί αποτυπώνονται μέχρι και το πρώτο δεκαδικό ψηφίο. Προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το πέντε (5) και οι μεγαλύτεροί του.

Στην αξιολόγηση λαμβάνεται φροντίδα για την ίση πρόσβαση όλων των φοιτητών/τριών στα απαραίτητα μέσα. Για τους/τις φοιτητές/τριες με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες δύναται να εφαρμόζεται εναλλακτικό πρωτόκολλο εξέτασης σύμφωνα με τις σχετικές οδηγίες της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Τα γραπτά φυλάσσονται υποχρεωτικά και με επιμέλεια του υπεύθυνου του μαθήματος για δύο (2) χρόνια. Μετά την πάροδο του χρόνου αυτού τα γραπτά παύουν να έχουν ισχύ και με ευθύνη της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών συντάσσεται σχετικό πρακτικό και καταστρέφονται - εκτός αν εκκρεμεί σχετική ποινική, πειθαρχική ή οποιαδήποτε άλλη διοικητική διαδικασία.

Ο ελάχιστος αριθμός φοιτητών/τριών που απαιτείται για τη διδασκαλία των μαθημάτων επιλογής ορίζεται από τη Σ.Ε. κάθε ακαδημαϊκού έτος.

Σε περίπτωση αποτυχίας έστω και σε ένα (1) μάθημα στην επαναληπτική εξέταση, ο/η φοιτητής/τρια διαγράφεται από το Δ.Π.Μ.Σ. Η Σ.Ε. δύναται μετά από αίτημα του/της φοιτητή/τριας να επιτρέψει την επανεξέτασή του/της σε διαφορετικό χρόνο εάν συντρέχουν αποδεδειγμένα σοβαροί λόγοι (όπως σοβαροί λόγοι υγείας).

Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες μπορούν να εκπονήσουν τη μεταπτυχιακή τους διπλωματική διατριβή το 3ο ακαδημαϊκό εξάμηνο εφόσον έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς όλα τα μαθήματα του 1ου και 2ου εξαμήνου. Πιο συγκεκριμένα:

1. Οι φοιτητές/τριες επιλέγουν με αίτησή τους το θέμα της διπλωματικής εργασίας και προτείνουν επιβλέποντα/ουσα. Τα θέματα των διατριβών πρέπει να εντάσσονται στο γνωστικό πεδίο των διδασκομένων αντικειμένων καθώς και στα ερευνητικά ενδιαφέροντα των διδασκόντων/διδασκουσών στο Δ.Π.Μ.Σ. Η μεταπτυχιακή διπλωματική διατριβή πρέπει να διακρίνεται για την επιστημονική της αρτιότητα σύμφωνα με τις οδηγίες συγγραφής και επιστημονικές προϋποθέσεις που είναι αναρτημένες στον ιστότοπο του Δ.Π.Μ.Σ.

2. Η κατανομή των μεταπτυχιακών διπλωματικών διατριβών ανά διδάσκοντα/διδασκουσα και η επιλογή του θέματος γίνεται εντός του Ιουνίου κάθε έτους. Η περίοδος κατάθεσης του θέματος για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας καθορίζεται από τη Σ.Ε.

3. Η διπλωματική εργασία ολοκληρώνεται τον Ιανουάριο του επόμενου ακαδημαϊκού έτους. Οι παρουσιάσεις των μεταπτυχιακών διπλωματικών διατριβών γίνονται στο τέλος του 3ου εξαμήνου σε προκαθορισμένες από τη Σ.Ε. ημερομηνίες.

4. Η υποστήριξη της μεταπτυχιακής διπλωματικής διατριβής είναι δημόσια και αξιολογείται από τριμελή επιτροπή που αποτελείται από τον/την επιβλέποντα/ουσα και δυο διδάσκοντες/ουσες του Δ.Π.Μ.Σ.

5. Η δομή της μεταπτυχιακής διπλωματικής διατριβής (αριθμός λέξεων κ.λπ.) προσδιορίζεται από τη Σ.Ε.

6. Η μεταπτυχιακή διπλωματική διατριβή αντιστοιχεί σε 30 ECTS.

7. Η μεταπτυχιακή διπλωματική διατριβή αξιολογείται ως απορριπτέα ή αποδεκτή με βαθμό από ένα (1) έως δέκα (10). Σε περίπτωση που η διατριβή κριθεί ως απορριπτέα, τότε η τριμελής επιτροπή εξέτασης δύναται να την αναπέμψει με απόφασή της για διορθώσεις ή επεξηγήσεις οι οποίες θα πρέπει να ολοκληρωθούν σε διάστημα δύο (2) μηνών, στο τέλος του οποίου πρέπει να γίνει εκ νέου η παρουσίαση της μεταπτυχιακής διπλωματικής διατριβής. Αν η διατριβή κριθεί εκ νέου απορριπτέα τότε δεν απονέμεται ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. Επιπλέον, σε περίπτωση που η μεταπτυχιακή διπλωματική διατριβή δεν υποβληθεί εντός χρονικού διαστήματος ενός (1) έτους, ο/η φοιτητής/τρια διαγράφεται από το Δ.Π.Μ.Σ.

8. Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών διπλωματικών διατριβών που μπορεί να αναλάβει ο/η κάθε επιβλέπων/πουσα καθηγητής/τρια είναι τρεις (3).

9. Μεταπτυχιακή διπλωματική διατριβή μπορεί να επιβλέπει οποιοδήποτε μέλος ΔΕΠ των συνεργαζόμενων Τμημάτων ή άλλου τμήματος του ιδίου ή άλλου Πανεπιστημίου αρκεί να έχει διδάξει στο Δ.Π.Μ.Σ. κατά το συγκεκριμένο ακαδημαϊκό έτος.

10. Η Σ.Ε. λαμβάνει μέριμνα για το συντονισμό και την ομοιομορφία βαθμολόγησης των μεταπτυχιακών διπλωματικών διατριβών.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. υπολογίζεται ως το άθροισμα των γινομένων του βαθμού κάθε μαθήματος επί τα αντίστοιχα ECTS, διαιρούμενο με το σύνολο των ECTS. Στην έννοια του μαθήματος περιλαμβάνεται κάθε είδους ερευνητική και εκπαιδευτική δραστηριότητα στην οποία αποδίδονται μονάδες ECTS.

Το πτυχίο συνοδεύεται και από παράρτημα διπλώματος όπως ορίζει η ισχύουσα νομοθεσία. Η απονομή των Δ.Μ.Σ. γίνεται στις καθορισμένες τελετές ορκωμοσίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Προϋπόθεση για την χορήγηση βεβαίωσης ολοκλήρωσης των σπουδών και την απονομή του Δ.Μ.Σ. αποτελεί η εξόφληση όλων των οικονομικών υποχρεώσεων από πλευράς των φοιτητών/τριών.

Άρθρο 6

Υποχρεώσεις Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες είναι υποχρεωμένοι/ες να παρακολουθούν ανελλιπώς τις παραδόσεις, τα εργαστήρια, τα σεμινάρια και τις άλλες δραστηριότητες που προβλέπονται για κάθε μάθημα. Το όριο απουσιών που δικαιούται ο/η κάθε μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια είναι μια (1) ανά μάθημα και μέχρι τέσσερις (4) στο σύνολο των μαθημάτων του εξαμήνου. Απουσία είτε μίας ώρας είτε τριών ωρών από μία διάλεξη θεωρείται ως μία (1) απουσία.

Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια δεν προσέρχεται κανονικά στα μαθήματά του, η Σ.Ε. εξετάζει την περίπτωση του/της και αποφασίζει είτε για την παραμονή του/της στο Δ.Π.Μ.Σ. υπό προϋποθέσεις, είτε τη διαγραφή του/της.

Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία ή μεταπτυχιακή διπλωματική διατριβή είναι υποχρεωμένος/η να αναφέρει αν χρησιμοποίησε σε αυτήν το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή - λογοκλοπή θεωρείται σοβαρό ακα-

δημαϊκό παράπτωμα (σύμφωνα και με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 197 του ν. 4957/2022 και στο άρθρο 19 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων) το οποίο και παραπέμπεται στη Σ.Ε. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος από την Ε.Π.Σ. Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία ή μεταπτυχιακή διπλωματική διατριβή αποδέχεται αυτόματα και τη δυνατότητα χρήσης εξειδικευμένου λογισμικού από τους/τις διδάσκοντες/ουσες για έλεγχο πιθανής λογοκλοπής.

Άρθρο 7

Πειθαρχικά Παραπτώματα και

Ποινές Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών

Μετά την εισήγηση της Σ.Ε. η Ε.Π.Σ. δύναται να επιβάλει τις προβλεπόμενες από το άρθρο 198 του ν. 4957/2022 πειθαρχικές ποινές στην περίπτωση διαπίστωσης πειθαρχικών παραπτωμάτων όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 197 του ν. 4957/2022.

Άρθρο 8

Δικαιώματα Μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, έως και τη λήξη τυχόν χορηγηθείσας παράτασης φοίτησης, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

Με απόφαση της Ε.Π.Σ. ορίζεται ανά φοιτητή/τρια ένα μέλος Δ.Ε.Π., που ασκεί διδακτικά καθήκοντα στο Δ.Π.Μ.Σ., ως Ακαδημαϊκός Σύμβουλος, ο/η οποίος/α παρακολουθεί την ακαδημαϊκή πρόοδο του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας κατά τη διάρκεια των σπουδών του/της.

Άρθρο 9

Υποχρεώσεις Διδασκόντων/ουσών

Ο/η υπεύθυνος/η για τη διδασκαλία μαθήματος στο Δ.Π.Μ.Σ. οφείλει:

1. να τηρεί πιστά και επακριβώς το πρόγραμμα και το ωράριο των παραδόσεων του μαθήματος,

2. να καθορίζει το περιεχόμενο του μεταπτυχιακού μαθήματος και να παραδίδει στη Γραμματεία για αρχειοθέτηση και στη Σ.Ε.: α) σύντομη περιγραφή του μαθήματος, β) προτεινόμενη βιβλιογραφία, γ) συμπληρωματικό υλικό προς μελέτη,

3. να ενημερώνει τους/τις φοιτητές/τριες στην 1η διάλεξη για το ακριβές περιεχόμενο των διαλέξεών του/της, την ύλη που θα διδάξει, τη βιβλιογραφία που θα χρησιμοποιήσει, καθώς επίσης και για τον τρόπο εξέτασης,

4. να τηρεί τουλάχιστον δύο (2) ώρες γραφείου/δικτυακής επικοινωνίας την εβδομάδα για επικοινωνία με τους/τις φοιτητές/τριες για θέματα που άπτονται των σπουδών τους/της και του διδασκόμενου μαθήματος,

5. να επιβλέπει έως και τρεις (3) μεταπτυχιακές διπλωματικές διατριβές εφόσον αυτές του/της ανατεθούν από τη Σ.Ε.

Άρθρο 10

Αξιολόγηση Μαθημάτων και Διδασκόντων/
ουσών στο Δ.Π.Μ.Σ.

Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες υποχρεούνται να αξιολογούν τα μαθήματα που διδάχτηκαν στη βάση συγκεκριμένου ερωτηματολογίου. Το σχετικό ερωτηματολόγιο αφορά στο περιεχόμενο του μαθήματος, τον τρόπο διδασκαλίας, το βαθμό συσχέτισης με την πράξη και τις αρχές και φιλοσοφία του μεταπτυχιακού προγράμματος.

Η αξιολόγηση του/της διδάσκοντα/ουσας από τους/τις μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες γίνεται με κριτήρια τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής του/της στους/στις φοιτητές/τριες, την προετοιμασία του/της, τη χρησιμοποίηση της πλέον σύγχρονης διεθνώς καθιερωμένης - για υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακές σπουδές - βιβλιογραφίας, την προθυμία του/της να απαντά σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων, και την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος και των ωρών γραφείου.

Η ανάλυση των ερωτηματολογίων αξιολόγησης γίνεται από τη ΜΟΔΙΠ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Τα αποτελέσματα παραδίδονται στην Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ. η οποία είναι υπεύθυνη για την ενημέρωση του/της κάθε διδάσκοντα/ουσας σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησής του/της. Στις περιπτώσεις όπου διαπιστώνονται σοβαρά παράπονα φοιτητών/τριών, η Σ.Ε. έχει την υποχρέωση να εξετάσει τη σοβαρότητα του θέματος και να συζητήσει τόσο με τους/τις φοιτητές/τριες όσο και με τον/την διδάσκοντα/ουσα το εν λόγω θέμα και να προτείνει λύσεις για τη θεραπεία των προβλημάτων που έχουν διαπιστωθεί. Η Σ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει τη διακοπή διδασκαλίας του μαθήματος από τον/την συγκεκριμένο/η διδάσκοντα/ουσα.

Άρθρο 11

Θέματα Διοικητικής, Τεχνικής και Οικονομικής
Υποστήριξης

Η διοικητική και τεχνική υποστήριξη του μεταπτυχιακού προγράμματος είναι ευθύνη του διοικητικού και τεχνικού προσωπικού των συνεργαζόμενων Τμημάτων. Η Σ.Ε. μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του μεταπτυχιακού προγράμματος. Η Σ.Ε. είναι υπεύθυνη για την κατανομή του προϋπολογισμού του Δ.Π.Μ.Σ. σε δράσεις που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία του.

Άρθρο 12

Μηχανισμός Διαχείρισης Παραπόνων -
Ενστάσεων Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών

Τυχόν παράπονα ή ενστάσεις επί διαδικασιών που αφορούν το Δ.Π.Μ.Σ. υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην Γραμματεία του Τμήματος που αναλαμβάνει τη διοικητική υποστήριξη ή μέσω ειδικής φόρμας στον ιστότοπο του Δ.Π.Μ.Σ.

Τα παράπονα/ενστάσεις που λαμβάνονται διαβιβάζονται αμέσως στον/στην Διευθυντή/τρια του Δ.Π.Μ.Σ. ο/η οποίος/α συγκαλεί αρμοδίως και ενημερώνει την Σ.Ε., τηρώντας θέματα ανωνυμίας, διακριτικότητας, απορρήτου και προσωπικών δεδομένων με στόχο την εξεύρεση λύσης.

Αν δεν καταστεί εφικτή η εξεύρεση λύσης, ο/η Διευθυντής/τρια παραπέμπει το παράπονο στην Σ.Ε. ή στην Ε.Π.Σ. για περαιτέρω διαβούλευση και επίλυση. Σε περίπτωση πολύ σοβαρών παραπόνων και μη επίλυσης του θέματος, ο/η Διευθυντής/τρια κατά την κρίση του/της ενημερώνει τους αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες του Ιδρύματος με στόχο την τελική εξεύρεση λύσης.

Άρθρο 13

Αναθεώρηση του Κανονισμού Μεταπτυχιακών
Σπουδών

Ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να αναθεωρείται όποτε κρίνεται αναγκαίο είτε στο σύνολό του, είτε κατ' άρθρο, ύστερα από απόφαση των αρμοδίων οργάνων.

Άρθρο 14

Ειδικές διατάξεις στον Κανονισμό

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από τον Κ.Μ.Σ. του Δ.Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό Π.Μ.Σ. του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, ρυθμίζονται, κατ' εξουσιοδότηση, από τα αρμόδια όργανα και ιδίως από την Ε.Π.Σ., ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 24 Ιουνίου 2025

Η Πρύτανης

ANNA ΜΠΑΤΙΣΤΑΤΟΥ

**ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- Β.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση
https://eservices.et.gr

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30



* 0 2 0 3 4 8 9 0 4 0 7 2 5 0 0 1 2 *